МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯУТИЯ)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)»

«УТВЕРЖДЕНО»

Генеральный директор
ГКУ «Управление автомобильных дорог РС (Я)»
_____ Яндиев А.М.

«_27_» _января_ 2026г.

РЕГЛАМЕНТ
ПО РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТОВ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ НА СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ, КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ, РЕМОНТ, АВАРИЙНО-ВОСТОНОВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ, ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ, ИНФРАСТРУКТУРНЫХ СООРУЖЕНИЙ И ЭЛЕМЕНТОВ ОБУСТРОЙСТВА НА НИХ

ЯКУТСК - 2026г.

ВВЕДЕНИЕ

РАЗРАБОТАН коллективом сотрудников отдела контроля качества и лабораторных испытаний государственного казенного учреждения «Управление автомобильных дорог Республики Саха (Якутия)».

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ государственным казенным учреждением «Управление автомобильных дорог Республики Саха (Якутия)».

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

№	ФИО, должность	Подпись, дата	Примечания
1	Первый заместитель генерального директора Ефимов Е.Е.		
2	Заместитель генерального директора Павлов А.В.		
3	Заместитель генерального директора Гарагуля А.Н.		
4	Начальник ОККиЛИ Михайлова Е.А.		
5	Начальник ОПО Таранова Е.Г.		
6	И.о начальника ОКС Дьячковский С.В.		
7	Начальник ОЭАД Юрченко С.А.		
8	Начальник ООБДДиСАД Адамов А.А.		
9	Начальник ОСКФВФ Корякин А.А.		

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий регламент устанавливает единые требования к составу, содержанию, порядку разработки, оформления, утверждения и согласования проектов производства работ на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт, аварийно-восстановительные работы, содержание автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений, инфраструктурных сооружений, элементов обустройства на них (далее - объекты), выполняемых по государственным контрактам с государственным казенным учреждением «Управление автомобильных дорог Республики Саха (Якутия)» (Далее - ГКУ «Управтодор РС(Я)»).

Регламент разработан с целью обеспечения требований нормативных документов, определения эффективных методов выполнение строительно-монтажных работ, способствующих улучшению качества выполняемых работ, повышению степени использования строительных машин и оборудования и обеспечения безопасности труда.

Настоящий регламент применяется:

- подрядными организациями при выполнении строительно-монтажных работ и работ по содержанию автомобильных дорог и искусственных сооружений на них;
- специалистами ГКУ «Управтодор РС(Я)» в процессе контроля;
- организациями, осуществляющими строительный контроль;
- проектными организациями в ходе осуществления авторского надзора.

Проект производства работ разрабатывается генеральными подрядными строительными организациями. На отдельные виды общестроительных, монтажных и специальных строительных работ проект производства работ разрабатывается организацией, выполняющей эти работы.

Согласно СП 48.13330.2019 проекты производства работ разрабатывают проектные организации, которые располагают инженерными кадрами необходимой квалификации. Подготовку ППР могут производить и сами строительные организации при том же условии.

Согласно 190-ФЗ от 29.12.2004г. юридические лица и индивидуальные предприниматели могут осуществлять подготовку проектной документации при условии, что они состоят в СРО и имеют допуск к данному виду работ.

На строительство крупных, важнейших автомобильных дорог, а также автомобильных дорог, возводимых в сложных геологических и тяжелых климатических условиях, проект производства работ могут разрабатываться по заказу генподрядных и субподрядных организаций оргтехстроями или проектными организациями.

Требования настоящего регламента являются обязательными.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем регламенте использованы ссылки на следующие документы:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- ТР ТС 014/2011 Технический регламент Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог»;
- СП 48.13330.2019 Организация строительства;
- СП 34.13330.2021 Автомобильные дороги;
- СП 78.13330.2012 Автомобильные дороги;
- СП 46.13330.2012 Мосты и трубы;
- СП 44.13330.2011 Административные и бытовые здания;
- СП 45.13330.2017 Земляные сооружения, основания и фундаменты;
- СП 126.13330.2017 Геодезические работы в строительстве;
- ГОСТ Р 59290-2021 Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению входного и операционного контроля;
- ГОСТ 32755-2014; ГОСТ 32756-2014 Правила приемки работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог;
- ОДМ 218.6.019-2016 Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ;
- ОДМ 218.6.019-2016 Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства работ;
- Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ №883н от 11.12.2020г.);
- Правила по охране труда при производстве строительных материалов (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ №901н от 15.12.2020г.);
- Правила по охране труда при строительстве, реконструкции, ремонте и содержании мостов (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ №872н от 09.12.2020г.);
- СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования;
- РД 102-011-89 «Охрана труда. Организационно-методические документы»;
- пособие по производству работ при устройстве оснований и фундаментов (к СНиП 3.02.01-83);
- Эталон проекта производства работ на строительство автомобильной дороги/Минавтодор РСФСР, 1981;
- МДС 12-81.2007. Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. **Проект производства работ (ППР):** Основной организационно-технологический документ, определяющий организацию работ и сроки их выполнения, устанавливающий порядок и последовательность выполнения технологических операций, способы и методы их контроля, а также необходимые ресурсы на весь строительный период или календарный год.

3.2. **Технологическая карта:** Документ, определяющий организацию и технологию производства отдельного вида строительно-монтажных работ, устанавливающий методы операционного контроля и оценку качества при его реализации.

3.3. **Производственный контроль:** Контроль продукции и процесса вовремя и после завершения технологической операции.

Производственный контроль качества строительства выполняется исполнителем работ и включает в себя:

- входной контроль проектной документации, предоставленной застройщиком (Заказчиком);
- приемку вынесенной в натуру геодезической разбивочной основы;
- входной контроль применяемых материалов, изделий и конструкций;
- операционный контроль в процессе выполнения технологических операций;
- приемочный контроль по завершении технологических операций;
- оценку соответствия выполненных работ, результаты которых становятся недоступными для контроля после начала выполнения последующих работ.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. ППР разрабатывается с целью выбора наиболее эффективной технологии строительно-монтажных работ, способствующих качественному выполнению работ.

ППР является неотъемлемой частью технической документации подрядчика. Разрабатывается им самостоятельно или по его заданию специализированной организацией и согласовывается Заказчиком.

Состав ППР определяется сложностью объекта, объемом и сроками выполнения работ.

Выполнение всех видов работ без утвержденного и согласованного с Заказчиком ППР запрещается.

4.2. Если в процессе выполнения контракта произошло изменение условий работ, плановых заданий и т.п., подрядчик вносит в ППР необходимые коррективы, которые согласовываются с Заказчиком до начала работ.

4.3. При разработке ППР должны учитываться природно-климатические особенности района строительных работ, местные и особые условия.

Исходными данными для разработки ППР служат следующие документы:

- государственный контракт;
- утвержденная проектная документация;
- проект организации строительства, разработанный в составе инженерного проекта;
- ведомость объемов и стоимости работ;
- объем финансирования в соответствии с условиями контракта;
- источники поступления, номенклатура, условия и транспортные схемы поставки дорожно-строительных материалов, конструкций и изделий;
- сведения о производственных мощностях подрядных организаций;
- сведения о наличии рабочих кадров по основным профессиям;
- сведения об оснащенности подрядных организаций средствами производственного контроля и квалификационном составе персонала.

4.4. Утвержденный и согласованный проект производства работ должен быть передан исполнителям на объект до начала производства работ.

В ППР не допускается отступления от решений проектной документации без согласования с организациями, утвердившими проект организации строительства.

Состав ППР может уточняться, изменяться и дополняться при согласовании с Заказчиком.

Организационно-технологическая документация подлежит архивному хранению в установленном порядке согласно ГОСТ Р 7.0.8-2013.

Требования к основному составу разделов ППР изложены в СП 48.13330.2019 «Организация строительства».

5. СОСТАВ И ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ РАЗДЕЛОВ ПРОЕКТА ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

Проект производства работ полного состава должен включать следующие документы:

- титульный лист (см. 5.1);
- лист ознакомления (см. 5.2.);
- пояснительная записка (см. 5.3.);
- решения по производству геодезических работ со схемами размещения разбивочных знаков, а также перечень исполнительной геодезической документации (см. 5.4.);

- схематический план трассы (строительный генеральный план) (см. 5.5.);

- транспортная схема поставки материалов, конструкций и изделий (см. 5.6.);

- технологические карты (схемы) по видам работ с включением схем операционного контроля (см. 5.7);

- линейно-календарный график (см. 5.8);

- график поступления на объект строительных материалов, конструкций и изделий (см. 5.9);

- график потребности в основных дорожных машинах и механизмах (см. 5.10);

- график потребности в рабочих кадрах (см. 5.11);

- контроль качества и лабораторное обеспечение (см. 5.12);

- попикетный план обустройства дорожного движения (см. 5.13);

- схема организации движения и ограждение мест производства работ (см. 5.14);

- перечень конструктивных элементов, подлежащих промежуточной приемке (см. 5.15);

- перечень актов освидетельствования ответственных конструкций, актов освидетельствования скрытых работ, перечень ведомостей операционного контроля, ведомостей приемки, лабораторных и иных журналов (см. 5.16);

- решения по технике безопасности, охране труда и окружающей среды (см. 5.17).

5.1. Титульный лист

Титульный лист для проектов производства работ является заглавной страницей для этого документа.

На титульном листе размещаются основные выходные сведения: наименование разработчика, подрядной организации, Заказчика, Строительного контроля (при необходимости) объекта, а также место разработки, год издания и т.д. (прил. А, прил. Б).

Подписи закрепляется печатью: «Согласовано»/«Утверждаю». Указывается должность подписавшего, фамилия с инициалами и дата подписания.

5.2. Лист ознакомления

Лист ознакомления ответственного персонала за данный объект производства работ с положениями ППР.

Указывается должность подписавшего, фамилия с инициалами и дата подписания, подпись.

5.3. Пояснительная записка

В пояснительной записке дается общая характеристика объекта (протяжение строящегося, реконструируемого или ремонтируемого участка дороги, технические нормативы, конструкция дорожной одежды, основные объемы работ, наличие и виды переустраиваемых сетей и коммуникаций и т.п.), указываются места расположения, и характеристики производственных предприятии и баз, сосредоточенных резервов грунта. Она должна включать краткое обоснование решений по производству работ (организация и методы производства работ), в том числе в особых природно-климатических условиях, включая работы (например, в зимнее время), решения по устройству временных площадок для оперативного руководства строительством (рабочих мест ИТР, полевых лабораторий, временных зданий и сооружений, стоянки дорожной техники и автотранспорта) с обоснованием их привязки на местности, расчет производительности основной техники. Режимы труда и отдыха.

Пояснительная записка должна содержать список субподрядных организаций, которые будут выполнять работы, с указанием видов, объемов работ, сроков их производства.

5.4. Решения по производству геодезических работ со схемами размещения разбивочных знаков, а также перечень исполнительной геодезической документации;

Геодезическое обеспечение для контроля и оценки контроля качества геодезических работ в состав ППР включают:

- перечень геодезических приборов и инструментов с указанием их наименования, марки, инвентарном и заводском номере, сертификатов поверок о последней поверке и аттестации;
- перечень журналов по ведению геодезических работ и исполнительной документации;
- схемы размещения пунктов геодезической разбивочной основы для выполнения геодезических построений и измерений;
- указания о соблюдении необходимой точности и технических средствах геодезического контроля выполнения строительно-монтажных работ.
- график инструментальной проверки принятых знаков геодезической разбивочной основы в процессе строительства (наблюдение за сохранностью и устойчивостью) в весенний и осенне-зимний периоды.

При строительстве сложных и крупных объектов (при строительстве мостов длиной более 300 м, вантовых мостов, мостов на кривых, а также мостов с опорами высотой более 15 м) разрабатывается проект производства геодезических работ (ППГР), который является приложением к основному ППР. ППГР разрабатывается в соответствии с СП 46.13330.2012.

5.5. Схематический план трассы

Схематический план трассы (строительный генеральный план) показывает общее направление дороги, размещение производственных баз, карьеров, резервов (с указанием мощности карьеров и разрезов) и т.д. На плане также показывают расположение постоянных и временных транспортных путей, объектов энерго- и теплоснабжения, сетей связи, складов и накопителей строительных материалов, источники электроснабжения и водоснабжения на объекте, показываются места переходов через препятствия, а также мест расположения знаков геодезической разбивочной основы (в случае отсутствия в проекте), существующих инженерных сетей и коммуникаций, и других сооружений, и устройств.

5.6. Транспортная схема поставки материалов, изделий и конструкций

Транспортная схема поставки материалов, конструкции и изделий. На схеме показывают пути обеспечения объекта основными дорожно-строительными материалами, изделиями, конструкциями с указанием способов и дальности транспортирования, состояния подъездных путей, наличия железнодорожных тупиков и разгрузочных площадок.

5.7. Технологические карты (схемы) по видам работ с включением схем операционного контроля

Технологические карты (схемы) на отдельные виды работ входят в состав проекта производства работ (ППР) и разрабатываются в соответствии с ОДМ 218.3.044-2015 «Требования к технологическим картам на выполнение дорожных работ»

Как правило, применяют типовые технологические карты (со ссылкой на нормативно-технический документ), «привязанные» к местным условиям, или технологические схемы с описанием последовательности и методов работ, расчет потребности в строительных машинах и материалах. Индивидуальные технологические карты разрабатывают на сложные и выполняемые новыми методами работы.

Технологические карты на возведение земляного полотна и дорожной одежды, переходного типа, необходимо разработать с учетом короткого сезона положительных температур в Якутии (в году 90 дней). Работы необходимо производить захватками не более 2 км., с последующим устройством дорожной одежды и планировки откосов. Во избежание устройства в минусовые температуры, что может привести к срыву ввода автомобильной дороги в эксплуатацию в установленные сроки.

В технологической карте обязательно указываются основные требования к применяемым строительным материалам, изделиям и

конструкциям. Марки бетонов (прочность, морозостойкость, водонепроницаемость), тип и марка различных смесей, фракции камня и щебня, марки болтовых соединений, момент натяжения болтовых соединений, диаметр труб, высота установки дорожных знаков и т.п.

В технологической карте должны подробно описывать схему входного, операционного и приемочного контроля. Входной и операционный контроль согласно ГОСТ Р 59290-2021 Дороги автомобильные общего пользования. «Требования к проведению входного и операционного контроля».

Необходимо наиболее подробно изложить технологию производства работ. С включением в технологическую карту схем, таблиц и чертежей.

Структура технологической карты состоит из разделов:

- область применения;
- общие положения;
- организация и технология выполнения работ;
- требования к качеству работ;
- потребность в материально-технических ресурсах;
- техника безопасности и охрана труда;
- технико-экономические показатели.

В разделе *«Область применения»* приводится наименование технологического процесса, вида сооружения (класс и категория автомобильной дороги) или ее конструктивного элемента (типа искусственного сооружения), для которых разрабатывается данная технологическая карта. В разделе указывается на какие виды строительства (новое строительство, реконструкция, ремонт или капитальный ремонт) технологическая карта предназначена, ограничения в применении технологической карты (например, в сейсмических районах, в зоне вечномерзлых грунтов). Приводятся краткая характеристика принятых в карте работ (состав, объемы, темп работ, способы механизации, сменность, геологические, гидрогеологические, климатические и другие условия), при которых следует применять данную карту. Сообщаются условия и особенности производства работ, требования к температуре, влажности, метеорологическим и другим показателям окружающей среды, при которых допускается производство работ.

В картах для технологических процессов, в которых используются строительные материалы и детали, приводятся их название, фирма-производитель и документ (ГОСТ, ТУ и т. п.). В технологических процессах, где используется строительные материалы - название, и ссылка на документ устанавливающих требования к ним.

Раздел *«Организация и технология выполнения работ»* должен включать в себя технологическую последовательность и основные принципы организации труда при выполнении всех операций, входящих в состав работ. Раздел подразделяется, как правило, на подразделы: подготовительные, основные и заключительные работы.

Подраздел «Подготовительные работы» содержит:

- схемы организации рабочей зоны строительной площадки с указанием зоны складирования материалов и конструкций; проходов и проездов; размещения машин, материалов; опасной зоны вокруг зданий и сооружений; размещения санитарно-бытовых помещений;

- схемы расстановки машин, механизмов и оборудования с привязкой их к осям здания или сооружения с указанием опасных зон, способов их ограждения;

- схемы транспортирования, складирования и хранения материалов, конструкций и изделий.

В схемы транспортирования, складирования и хранения следует включать требования к условиям перевозки, перечень рекомендуемых транспортных средств с указанием их основных характеристик и количества перевозимых материалов и конструкций; требования к организации площадки складирования, ее размерам, типу покрытия, уклонам и к температурно-влажностному режиму хранения материалов; схемы складирования сборных конструкций и полуфабрикатов, порядка их загрузки и разгрузки; схемы складирования материалов, требующих защиты от переувлажнения или сухости.

В подразделе «Основные работы» описывается технология дорожно-строительных работ, с разделением на технологические процессы, а процессы - на операции.

В подразделе «Основные работы» также приводятся технологические схемы работы машин на захватке. Технологическая схема потока - документ, в котором приводят технологическую последовательность строительных работ, указывают составы отрядов, машины и механизмы на все виды периода, с разбивкой их по конструктивным элементам, распределением по километрам или пикетам; время выполнения работ; движение специализированных подразделений или отдельных бригад, работающих в составе комплексных или специализированных потоков; сосредоточенные работы.

В подразделе «Заключительные работы» приводятся работы, которые выполняются после основных работ: демонтаж технологического оборудования, уборка и восстановление обустройства территории (посадка деревьев и кустарников), снятие предупредительных знаков и щитов, ограждений и т. п.

«Требования к качеству и приемке работ». Раздел содержит схемы контроля или указания по осуществлению контроля и оценке качества работ (входного контроля проектной и технологической документации; входного контроля применяемых строительных материалов, изделий и конструкций; контроля уровня квалификационной подготовки специалистов и рабочих, которые ведут дорожные работы; контроля технологических операций во время их выполнения и после их завершения; приемочного контроля; оформления результатов контроля качества выполненных работ).

В разделе «*Потребность в материально-технических ресурсах»* в табличной форме приводится потребность в материальных и технических ресурсах со ссылками на обоснование норм расхода для выполнения объемов работ, определяемых калькуляцией.

Раздел «*Техника безопасности*» содержит, требующие проектной разработки, решения по технике безопасности, конкретные мероприятия и правила, относящиеся к процессам данной технологической карты, со ссылкой на СНиП и др. нормативные документы.

В разделе «Технико-экономические показатели» приводятся: продолжительность выполнения работ; калькуляции затрат труда и машинного времени (табл. 2.2). Продолжительность выполнения работ и нормативные затраты труда и машинного времени определяются на объект в целом (при необходимости часть объекта) и отдельные технологические процессы (операции) на основе директивного контрактного графика строительства и критического пути выполнения технологических операций.

В калькуляцию кроме основных включаются вспомогательные процессы, например, разгрузка, раскладка и складирование строительных конструкций и материалов в рабочей зоне и другие виды работ.

Нормы времени рабочих и машин могут быть разработаны по данным хронометражных наблюдений или по объектам аналогам.

Технико-экономические показатели технологической карты при необходимости могут быть дополнены сметными расчетами.

5.8. Линейно-календарный график

Линейно-календарный график (ЛКГ) является основным документом в составе ППР.

ЛКГ даёт наглядное представление о сроках выполнения работ, как линейных, так и сосредоточенных.

График составляется на основе технологических карт комплексных потоков с учётом согласованности всех выполняемых работ. При этом необходимо обеспечить организацию работ так, чтобы закончить строительство автомобильной дороги в нормативные сроки за счёт максимального увеличения сменности использования дорожных машин.

На нем должны быть отражены: объемы работ, подлежащие выполнению в течение планируемого периода (с разбивкой их по конструктивным элементам, распределением по километрам или пикетам определением продолжительности работ и технологических схем потока). На линейно-календарном графике, кроме общестроительных (основных) работ, должны быть показаны работы специализированных (монтажных) субподрядных организаций.

Допускается линейно-календарный график совмещать со схематическим планом трассы автомобильной дороги. Пример линейно-календарного графика (прил. Е).

5.9. График поступления на объект строительных материалов, конструкций и изделий.

На основании линейно-календарного графика работ составляется график поступления на объект строительных материалов и конструкций с

указанием их наименования, производителя, количества, дальности и метода перевозки, сроков поставки по месяцам и т.д. (прил. В);

Степень детализации графиков по времени (месяцы, декады, дни) может быть различной и зависит от сложности объекта и принятой организации работ.

5.10. График потребности в основных дорожных машинах и механизмах.

График потребности в основных дорожных машинах и механизмах. с указанием наименования машин, их количества. Потребность машин и механизмов производится расчетным методом, исходя из производительности машин и объемов производимых работ (прил. Г);

5.11. График потребности в кадрах.

График потребности в рабочих кадрах и инженерного состава с указанием профессий, их квалификации, общего числа и графика среднесуточной численности по месяцам (прил. Д).

Также в ППР прилагаются копии приказов, доверенностей на ответственных работников подрядчика ответственных за производство геодезических работ, лабораторное обеспечение, строительный контроль.

5.12. Контроль качества и лабораторное обеспечение.

Для оценки и контроля качества строительных работ в состав ППР включают структуру контроля качества производства работ в табличной форме (прил.3). В данной таблице указываются виды контроля качества (входной, операционный, приемочный) с описанием вида работ и указанием должности ответственного за тот или иной контроль (прил.3).

Необходимо прописать на основании какого документа действует испытательная лаборатория. Заключение (свидетельство) о состоянии измерений в лаборатории. В случае отсутствия собственной лаборатории, необходимо предоставить договор о лабораторном сопровождении. Перечень средств измерений и испытательного лабораторного оборудования, а также перечень лабораторных журналов. Все средства измерения и испытательное оборудование задействованное на объекте должно быть аттестовано, поверено, либо откалибровано.

Для осуществления контроля и оценки качества строительно-монтажных работ в состав ППР должны включаться схемы операционного контроля качества выполняемых работ.

Схемы операционного контроля качества содержат:

- Эскизы конструкций с указанием допускаемых отклонений в размерах и требуемой точности измерений, а также сведения по требуемым

характеристикам качества материалов. Все указанные требования должны иметь на ссылки нормативно-технический документ;

- перечень операций или процессов, качество выполнения которых должен проверять производитель работ (мастер);

- данные о составе и сроках, указания о способах контроля;

Перечень операций или процессов, контролируемых с участием работников лаборатории и геодезической службы.

Схемы лабораторного контроля качества дорожно-строительных материалов должны соответствовать (прил. М).

В случае указания нормативного документа, отличающегося от требований, указанных (прил. М), в столбце «нормативный документ» по согласованию с Заказчиком можно изменить нормативный документ согласно требованиям проектной документации. Остальные указанные в таблицах параметры требований НТД не меняются.

5.13. Попикетный план обустройства дорожного движения

Указываются работы по обустройству объекта дорожными знаками, сигнальными столбиками, барьерными ограждениями и т.д.

Необходимо указать:

- их месторасположение попикетно;

- наименование (марка) элемента;

- количество, объемы, погонные метры;

- нормативные документы по которым установлены технические требования;

5.14. Схема организации движения и ограждение мест производства работ

При выполнении работ, связанных с выходом на проезжую часть эксплуатируемых автомобильных дорог, обязательным приложением к проекту производства работ являются утвержденные и согласованные схемы организации движения и ограждения мест производства работ согласно ОДМ218.6.019-2016.

5.15. Перечень конструктивных элементов, подлежащих приемке (скрытые работы и ответственные конструкции).

Перечень работ, подлежащих освидетельствованию с составлением соответствующих актов согласно (прил. К).

5.16. Перечень актов освидетельствования ответственных конструкций, актов освидетельствования скрытых работ, перечень ведомостей

операционного контроля, ведомостей приемки, лабораторных и иных журналов.

Перечень форм исполнительной документации согласно (прил. Л).

В проекте производства работ необходимо указать весь перечень исполнительной документации, которую необходимо вести на объекте, в соответствии с Регламентом по ведению исполнительной документации.

Запрещается включать в ППР материалы, скопированные из проектной документации, на них следует давать соответствующие ссылки. Каждая технологическая операция прорабатывается индивидуально согласно нормативным документам.

5.17. Решения по технике безопасности, охране труда и окружающей среды.

В проект производства работ включают только те решения по охране труда и технике безопасности, которые требуют проектной разработки (крепление стенок котлованов, временное крепление конструкций и т.д.). В остальных случаях следует ссылаться на соответствующие нормативные документы. Отдельным разделом выделяются решения по охране окружающей среды и охране труда.

6. ОФОРМЛЕНИЕ, УТВЕРЖДЕНИЕ И СОГЛАСОВАНИЕ ПРОЕКТА ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

6.1. ППР выпускается в переплетенном виде.

Общим требованием оформления ППР является ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Организационно-распорядительная документация».

Формы чертежей и текстового материала должны приниматься в соответствии с ГОСТ 2.301-68, ГОСТ 2.105-2019 и ГОСТ 2.104-2006. Минимальный формат 210х297мм; при больших размерах чертежи фальцуются по указанному формату с таким расчетом, чтобы штамп оставался на верхней лицевой стороне сложенного листа.

Все надписи рисунки изображения на чертежах должны быть читабельные.

6.2. Проект производства работ выпускается в переплетенном виде в 3-х экземплярах. К согласованию и рассмотрению принимаются только проекты производства работ в распечатанном виде. После согласования и утверждения два из них передаются Заказчику, третий остается у подрядчика.

6.3. На основании и в соответствии с переданными Заказчиком Проектной документацией Подрядчик обязан разработать ППР и представить на рассмотрение и согласование, в распечатанном виде и с сопроводительным письмом, в течение срока соответствующего условиям контракта.

6.4. Порядок рассмотрения и согласования ППР (Очередность рассмотрения ППР между отделами Заказчика):

1) ППР, в первую очередь, рассматривает и согласовывает организация осуществляющая строительный контроль (СК) по заданию Заказчика (если это предусмотрено контрактом). ППР без согласования СК Заказчиком на рассмотрение не принимается;

2) Представленный ППР в 3-х экземплярах параллельно рассматривается отделами Заказчика:

- Курирующий отдел (рассматривает части проекта где приведены расчеты, логистика, объемы, техника, ГРО);

- Отдел контроля качества и лабораторных испытаний (рассматривает операционный контроль, лабораторный контроль, технология производства);

- Отдел обеспечения безопасности дорожного движения и сохранности автодорог согласовывает схему организации движения во время работ, попикетный план обустройства движения;

Заказчик обязан рассмотреть и согласовать (или дать мотивированный отказ в согласовании) ППР в срок не более 10 дней со дня поступления от Подрядчика.

При наличии замечаний Заказчика Подрядчик обязан внести изменения в ППР в течение 5 дней с момента вынесения Заказчиком замечаний.

Каждый отдел после проверки ППР ставит штамп «Согласовано» на титульном листе.

Затем после рассмотрения ответственными за объект отделами Заказчика, куратор объекта согласовывает ППР штампом «В производство работ» на каждом листе, и согласовывает с ответственным руководителем Заказчика. В случае выявления замечаний каким-либо отделом Заказчика, ППР возвращается подрядчику для его исправления.

Если во время производства работ возникла необходимость внести изменения в ППР, то ставится новый штамп с датой внесения изменений и закрепляется подписью куратора.

6.5. Общий (сводный) проект производства работ генеральный подрядчик должен согласовать с Заказчиком, со строительным контролем выступающем от лица Заказчика, после этого ППР утверждается техническим руководителем организации – исполнителя работ по договору генерального подряда. Проект производства работ на отдельные виды работ утверждается техническим руководителем субподрядной организации, выполняющей эти работы, после согласования Заказчиком и генеральным подрядчиком.

Проект производства работ, при необходимости, может быть согласован со всеми заинтересованными лицами – застройщиком (техническим Заказчиком), лицом, осуществляющим подготовку проектной документации, эксплуатирующей организацией и т.д.

Согласно СП 48.13330.2019 утверждение проекта производства работ осуществляется главным инженером генерального подрядчика. Отдельные разделы ППР на монтажные и специальные работы утверждаются главными инженерами организаций – субподрядчиков.

6.6. Заказчик выдает разрешение на производство работ только при наличии согласованного и утвержденного проекта производства работ.

6.7. Процедура внутреннего рассмотрения (экспертизы) ППР устанавливается строительной организацией.

6.8. Заказчик обязан рассмотреть и согласовать (или дать мотивированный отказ в согласовании) ППР в срок не более 10 дней со дня поступления на согласование.

6.9. Титульный лист проекта производства работ должен соответствовать форме, приведенной в приложении А или Б, формы основных документов приведены в прил. В - Е. Если проект производства работ разработан проектной или какой-либо другой сторонней организацией, на титульном листе должна быть проставлена подпись руководителя этой организации (под грифом «Разработано»), заверенная печатью организации.

Приложение А (обязательное)
Форма титульного листа сводного ППР

_____

(Наименование генподрядной организации)

«СОГЛАСОВАНО»:

_____
(Зам.генерального директора или главный инженер - заказчика)

_____
(подпись, Ф.И.О.)

_____
(дата) *м.п.*

«УТВЕРЖДЕНО»:

_____
(должность технического руководителя генподрядной организации)

_____
(подпись, Ф.И.О.)

_____
м.п. *(дата)*

ПРОЕКТ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

_____

(наименование объекта)

Г._____-20___

Приложение Б (обязательное)
Форма титульного листа ППР на отдельные виды работ

_____

(Наименование подрядной организации)

«СОГЛАСОВАНО»:

_____
(Зам.генерального директора или главный инженер - заказчика)

_____
(подпись, Ф.И.О.)

_____
(дата) *м.п.*

«УТВЕРЖДЕНО»:

_____
(должность технического руководителя генподрядной организации)

_____
(подпись, Ф.И.О.)

_____
м.п. *(дата)*

ПРОЕКТ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

на _____в 20____ г.

(наименование вида работ)

_____

(наименование объекта)

Г._____-20___

Приложение В (обязательное)

График поступления на объект строительных конструкций, изделий и материалов

№ п/п	Наименование строительных конструкций, изделий и материалов	Метод перевозки. Дальность	Наименование карьера, завода изготовителя, город (склад, участки накопитель,)	Промежуточный склад (склад, участки накопитель, адрес)	Разгрузка материально технических ресурсов (склад, участки накопитель, адрес)	Количество, ед.	График поступления по месяцам				
							январь	февраль	март	апрель	и т.д.
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	-
1	*Щебень фр. 5-20мм.*	*Автоперевозка. 200км*	*ОАО «Якутцемент», пос.Мохсоголлох,*	*Правый берег р.Амга км. 160+750 а/д «Амга» (слева)*	*Объект, Накопитель Щебня фр.5-20мм. на 250 км а/д «Амга», вправо 100м*	*$м^3$*	*250*	*156*	*564*	*245*	

Ответственный исполнитель _____ _____

(подпись) *(Ф.И.О.)*

Приложение Г (обязательное)

График потребности строительных машин и механизмов на объекте

№ пп	Наименование машин и механизмов	Число машин и механизмов	Среднесуточное число машин по месяцам				
			январь	февраль	март	апрель	и т.д.
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО:						

Ответственный исполнитель _____ _____
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Приложение Д (обязательное)

График потребности в кадрах

№ пп	Наименование профессий	Численность рабочих	Среднесуточная численность рабочих по месяцам				
			январь	февраль	март	апрель	и т.д.
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО:						

Ответственный исполнитель _____ _____
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Приложение Е (справочное)

Линейно-календарный график объекта: _____

(наименование объекта)

№ пп	Наименование работ (конструктивные элементы)	Подрядная организация, выполняющая работы (если есть субподрядчики)	Всего на 20___ год			В т.ч. по месяцам															
						Январь				Февраль				Март				и т.д.			
			Ед. изм.	Общий объем работ	Общая стоимость работ, руб.	Объем работ	Стоимость работ, руб.	Дата начала работ	Дата окончания работ	Объем работ	Стоимость работ, руб.	Дата начала работ	Дата окончания работ	Объем работ	Стоимость работ, руб.	Дата начала работ	Дата окончания работ	Объем работ	Стоимость работ, руб.	Дата начала работ	Дата окончания работ
1	2	3	4	7	8	9	10	11	17	18	19	20	16	17	18	19	20	17	18	19	20

«УТВЕРЖДЕНО»:

_____

(должность технического руководителя генподрядной организации)

_____

(подпись, Ф.И.О.)

_____

(дата)

м.п.

«СОГЛАСОВАНО»:

_____

(должность технического руководителя и наименование организации - заказчика)

_____

(подпись, Ф.И.О.)

_____

(дата)

м.п.

Приложение 3 (справочное)

Контроль качества работ (образец)

№ п/п	Вид контроля	Описания контроля	Ответственный отдел, лица
1	Входной		
2	Операционный		
3	Приемочный		
Другие виды контроля:			
4	Инспекционный		
5	Геодезический		
6	Лабораторный		
7	Нормативно-технический		

Приложение И (пример)

Контроль качества работ (образец)

№ п/п	Вид контроля	Описания контроля	Ответственный отдел, лица
1	Входной	Проверка проектной документации При необходимости корректировка их, а также разработка недостающих при согласовании документов с Заказчиком.	Производственно – технический отдел
		Проверка на соответствие показателей качества материалов, изделий и оборудования, предназначенных для строительства объекта, требованиям стандартов, технических условий или технических свидетельств на них, указанных в проектной документации, а также в договоре подряда.	1. Начальник участка. 2. Дорожный мастер
		Проверка на наличие и содержание сопроводительных документов поставщика (производителя), подтверждающих качество указанных материалов, изделий и оборудования (технические паспорта, сертификаты, лабораторные заключения и испытания).	1. Начальник участка. 2. Дорожный мастер. 3. Инженер лаборант
2	Операционный	Соблюдение технологии выполнения строительно-монтажных процессов. Соответствие выполняемых работ по рабочим чертежам, строительным нормам, правилам и стандартам.	1. Начальник участка. 2. Дорожный мастер 3. Инженер лаборант
3	Приемочный	Проверка и оценке отдельных видов строительно-монтажных работ при приемке их от исполнителя, скрытых работ, отдельных ответственных конструкций и законченных строительством объектов и участков.	1 Начальник участка. 2. Дорожный мастер.
Другие виды контроля:			
4	Инспекционный	Проверка качества строительно-монтажных работ разработка мероприятий по устранению выявленных дефектов с учетом требований авторского надзора проектных организаций и органов государственного надзора и контроля.	1. Начальник участка. 2. Дорожный мастер.
5	Геодезический	Геодезический контроль при размещении и возведении объектов строительства соответствие геометрических параметров проектной документации, требованиям строительных норм, правил и государственных стандартов.	1. Дорожный мастер 2. Геодезист
6	Лабораторный	Испытания и обследования дорожно-строительных материалов, конструкций и изделий, применяемых на объектах ремонта автомобильных дорог и искусственных сооружений на ней.	1 Инженер лаборант 2. Начальник участка.
7	Нормативно-технический	Контроль за состоянием и применением средств измерений, аттестованными методиками выполнения измерений, эталонами единиц величин, применяемыми для калибровки средств измерений, соблюдением метрологических правил и норм, нормативных документов по обеспечению единства измерений; Выдача обязательных предписаний, направленных на предотвращение, прекращение или устранение нарушений метрологических правил и норм: Проверки своевременности представленных средств измерений на испытания в целях утверждения типа средств измерений, а также на поверку и калибровку	1. Дорожный мастер. 2. Инженер лаборант 3. Производственно – технический отдел

Приложение К (пример)

Перечень работ, подлежащих освидетельствованию с составлением соответствующих актов

К.1 Перечень работ, подлежащих освидетельствованию с составлением акта скрытых работ.

К.1.1 Подготовительные работы: корчевка пней и удаление кустарника.

К.1.2 Земляные работы:

- подготовка основания земляного полотна;

- снятие растительного слоя;

- выторфовывание и замена грунта в основании насыпи;

- нарезка уступов на косогорах, нарезка уступов при уширении земляного полотна, при сопряжении с существующим земляным полотном;

- возведение земляного полотна (законченные участки, рабочий слой);

- укрепительные работы (засев трав, защита откосов специальными конструкциями, кюветы, быстротоки, перепады, водосбросы);

- устройство дренажа;

- устройство конструктивных слоев с использованием геосинтетических материалов;

- рекультивация временно занимаемых земель.

К.1.3 Дорожная одежда:

- устройство дренирующих, теплоизолирующих, морозозащитных и др. слоев;

- устройство слоев оснований и покрытий (исключая верхний слой);

- установка копирной струны и рельс-форм;

- устройство прослоек с использованием геосинтетических материалов;

- установка арматуры (при устройстве цементобетонных покрытий);

- фрезерование асфальтобетонных покрытий;

- устройство подгрунтовки.

К.1.4 Малые искусственные сооружения:

- разработка котлованов под тело трубы;

- устройство щебеночной (песчаной) подготовки;

- монтаж сборных элементов или установка опалубки, армирование и устройство бетонной конструкции;

- монтаж сборных элементов оголовков и звеньев трубы;

- устройство оклеечной (обмазочной) гидроизоляции;

- заделка швов, расшивка швов звеньев трубы;

- устройство металлических гофрированных труб в полном объеме;

- устройство водопропускной трубы в целом до засыпки;

- засыпка трубы грунтом на стадиях формирования грунтовой обоймы (в том числе с армированием), засыпки и уплотнения боковых призм грунта, возведения насыпи до проектных отметок;

- устройство элементов противофильтрационных экранов;

- укрепительные работы входного и выходного оголовков и откосных частей трубы.

К.1.5 Элементы обустройства:

- устройство пешеходных переходов;

- устройство искусственного освещения;

- устройство шумозащитных экранов.

К.1.6 Искусственные сооружения:

- сварочные работы при монтаже сборных железобетонных конструкций;

- монтаж сборных конструкций, их участков, секций (до окончательного закрепления элементов);

- устройство деформационных швов;

- устройство основания под фундамент;

- устройство гидроизоляции конструкций;

- укладка защитного слоя, уложенного на гидроизоляцию;

- погружение шпунта;

- погружение свай (свай-оболочек);

- устройство опалубки;

- устройство армокаркаса;

- устройство бетонирования.

К.2 Перечень работ, подлежащих освидетельствованию с составлением акта ответственных работ.

К.2.1 Геодезические работы:

- разбивка сложных (в плане и профиле) кривых, виражей, отгонов виражей, съездов, примыканий и т.д.;

- разбивка сложных транспортных развязок;

- создание геодезической разбивочной основы (ГРО) с закреплением на местности опорной сети (основных точек трассы), основных и вспомогательных осей сооружений (сгущение ГРО);

- детальные разбивочные работы;

- периодический инструментальный контроль (не менее двух раз за строительный сезон - по прошествии весеннего и осенне-зимнего периодов) состояния знаков геодезической разбивочной основы.

К.2.2 Земляное полотно:

- сооружение нетиповых (более 12 м) насыпей и глубоких (более 6 м) выемок;

- сооружение насыпей на слабом основании;

- разработка выемок в скальных грунтах и сооружение насыпей из крупнообломочного материала;

- сооружение земляного полотна на свайном основании;

- сооружение земляного полотна на просадочных, переувлажненных, заторфованных или оттаивающих мерзлых грунтах;

- устройство присыпных обочин.

К.2.3 Дорожная одежда:

- установка элементов швов расширения и коробления при устройстве монолитных цементобетонных покрытий;

- устройство верхних слоев покрытий;

- устройство дорожных одежд с применением инновационных технологий и материалов.

К.2.4 Малые искусственные сооружения:

- устройство водопропускных труб большого сечения;

- устройство водопропускных труб на свайном основании;

- устройство нетиповых конструкций водопропускных труб;

- строительство технически сложных дренажных систем;

- устройство противооползневых сооружений;

- устройство противолавинных галерей;

- устройство подпорных стен.

К.2.5 Элементы обустройства дороги:

- устройство дорожной разметки;

- установка дорожных знаков;

- установка дорожных светофоров;

- установка дорожных ограждений;

- установка направляющих устройств;

- устройство искусственного освещения;

- установка средств наружной рекламы.

К.2.6 Искусственные сооружения:

- устройство свайного основания;

- устройство конструкций из монолитного (сборного) железобетона (бетона);

- укладка бетона при подводном бетонировании;

- устройство подвижных (неподвижных) опорных частей на опоре;

- укрупнительная сборка металлического пролетного строения;

- установка пролетного строения на опорные части;

- устройство мостового полотна (асфальтобетонного покрытия);

- устройство комплексного антикоррозионного покрытия;

- устройство деформационных швов;

- установка высокопрочных болтов;

- устройство сварных швов;

- устройство специальных, вспомогательных сооружений и устройств (СВСиУ).

К.2.7 Устройство временных зданий и сооружений.

К.2.8 Перенос коммуникаций.

Примечание - Перечень форм может быть изменен по решению заказчика, окончательный перечень определяется заказчиком в каждом конкретном случае.

Приложение Л (пример)

Перечень форм исполнительной документации

Рекомендуемый перечень форм исполнительной документации включает в себя:

Л.1 Общий раздел

- общий журнал работ при строительстве (реконструкции) капитальном ремонте и ремонте автомобильных дорог;

- общий журнал работ при содержании автомобильных дорог;

- журнал авторского надзора за строительством;

- акт передачи геодезической разбивочной основы;

- акт освидетельствования геодезической разбивочной основы, восстановленной лицом осуществляющим строительство (реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт) после её утраты;

- акт освидетельствования скрытых работ;

- акт освидетельствования ответственных конструкций;

- акт освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства;

- акт разбивки осей объекта капитального строительства на местности;

- акт освидетельствования сгущения геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства;

- оперативный журнал геодезических работ;

- журнал технического нивелирования;

- журнал тахеометрической съемки;

- образцы исполнительной съемки некоторых конструктивных элементов автомобильной дороги и искусственных сооружений;

Л.2 Испытания дорожно-строительных материалов, автомобильные дороги и водопропускные трубы

- журнал контроля условий в помещениях при лабораторных испытаниях;

- акт отбора образцов (проб);

- журнал (протокол) физико-механических свойств грунтов;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) контроля влажности грунта в карьере;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) контроля содержания мерзлых комьев грунта;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- акт пробного уплотнения земляного полотна и дополнительного слоя основания;

- журнал (протокол) контроля плотности земляного полотна и основания из песка;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- акт пробного уплотнения земляного полотна из крупнообломочного грунта;

- журнал (протокол) контроля плотности земляного полотна из крупнообломочного грунта;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- ведомость контроля возведения земляного полотна;

- ведомость промеров толщины, степени уплотнения оснований из дискретных материалов;

- ведомость промеров ширины, поперечных уклонов, высотных отметок, степени уплотнения и ровности основания;

- ведомость промеров толщины, поперечных уклонов, ширины и ровности покрытия;

- ведомость оценки ровности по методу амплитуд;

- ведомость установки металлического дорожного ограждения;

- журнал регистрации отбора проб строительных материалов;

- журнал (протокол) испытания песка (отсевов дробления);

ГОСТы, реализующие положения ТР ТС 014/2011 "Безопасность автомобильных дорог", вводимые в действие с 01.09.2016 предусматривают оформление результатов испытания в виде протокола.

- акт пробной укатки щебеночного, гравийного, шлакового основания и покрытия;

- журнал (протокол) испытания песчано-гравийной смеси;

ГОСТы, реализующие положения ТР ТС 014/2011 "Безопасность автомобильных дорог", вводимые в действие с 01.09.2016 предусматривают оформление результатов испытания в виде протокола.

- журнал (протокол) испытания щебеночно-гравийно-песчаной смеси;

ГОСТы, реализующие положения ТР ТС 014/2011 "Безопасность автомобильных дорог", вводимые в действие с 01.09.2016 предусматривают оформление результатов испытания в виде протокола.

- журнал (протокол)испытания щебня, гравия;

ГОСТы, реализующие положения ТР ТС 014/2011 "Безопасность автомобильных дорог", вводимые в действие с 01.09.2016 предусматривают оформление результатов испытания в виде протокола.

- журнал (протокол) испытания асфальтогранулята.

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) испытания минерального порошка;

ГОСТы, реализующие положения ТР ТС 014/2011 "Безопасность автомобильных дорог", вводимые в действие с 01.09.2016 предусматривают оформление результатов испытания в виде протокола.

- журнал (протокол) испытания вязких нефтяных битумов и полимерно-битумных вяжущих (пбв);

ГОСТы, реализующие положения ТР ТС 014/2011 "Безопасность автомобильных дорог", вводимые в действие с 01.09.2016 предусматривают оформление результатов испытания в виде протокола.

- журнал (протокол) испытания жидких нефтяных битумов;

ГОСТы, реализующие положения ТР ТС 014/2011 "Безопасность автомобильных дорог", вводимые в действие с 01.09.2016 предусматривают оформление результатов испытания в виде протокола.

- журнал (протокол) испытания эмульсий битумных дорожных;

ГОСТы, реализующие положения ТР ТС 014/2011 "Безопасность автомобильных дорог", вводимые в действие с 01.09.2016 предусматривают оформление результатов испытания в виде протокола.

- рецепт асфальтобетонной смеси;

- журнал (протокол) испытания органоминеральных смесей и грунтов, укрепленных органическими вяжущими, асфальтогранулобетона;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) испытания образцов горячей асфальтобетонной смеси, взятых из смесителя;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) испытания литой асфальтобетонной смеси;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) испытания холодной асфальтобетонной смеси;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) определения зернового состава и содержания органического вяжущего в асфальтобетонных и органоминеральных смесях;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал температуры битума и готовой асфальтобетонной смеси на месте приготовления;

- акт пробной укатки асфальтобетонной смеси;

- журнал операционного контроля при устройстве слоев асфальтобетонного покрытия;

- журнал (протокол) испытания образцов, взятых из покрытий и оснований устраиваемых с использованием органического вяжущего;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) испытания цемента;

ГОСТы, реализующие положения ТР ТС 014/2011 "Безопасность автомобильных дорог", вводимые в действие с 01.09.2016 предусматривают оформление результатов испытания в виде протокола.

- журнал (протокол) испытания щебеночно-гравийно-песчаных смесей и грунтов обработанных неорганическими вяжущими;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) испытания растворов строительных;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) испытания бетонной смеси;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал корректировки рабочего состава бетонной смеси при производстве бетонных работ

- журнал (протокол) контроля плотности дорожного бетона;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- акт об изготовлении контрольных образцов бетона;

- журнал (протокол) испытания контрольных образцов бетона;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- рецепт цементобетонной смеси;

- паспорт-накладная на щебеночно-гравийно-песчаную смесь обработанную неорганическими вяжущими;

- паспорт-накладная на органоминеральную смесь;

- паспорт-накладная на асфальтобетонную смесь;

- паспорт-накладная на цементобетонную смесь;

- журнал (протокол) входного контроля железобетонных изделий;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал операционного контроля при строительстве водопропускных труб;

Л.3 Эксплуатация автомобильных дорог

- журнал производства работ по содержанию автомобильной дороги в зимний период;

- журнал (протокол) входного контроля дорожных знаков;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) контроля установки дорожных знаков;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) испытания материалов для дорожной разметки;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- ведомость приемки горизонтальной разметки;

- журнал операционного контроля качества устройства дорожной разметки

- журнал (протокол) испытания комбинированных противогололедных материалов;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) испытания химических противогололедных материалов;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- рецепт комбинированных противогололедных материалов;

- журнал ежедневных осмотров состояния автомобильных дорог, элементов обустройства и сооружений;

- промежуточная ведомость оценки уровня содержания автомобильной дороги (приемки работ) в весенне-летне-осенний период;

- промежуточная ведомость оценки уровня содержания автомобильной дороги (приемки работ) в зимний период;

- итоговая ведомость оценки уровня содержания автомобильной дороги (приемки работ);

- акт приемки работ с оценкой уровня содержания автомобильной дороги.

Л.4 Мостовые сооружения (мосты, путепроводы, эстакады)

- акт геодезической проверки положения конструктивного элемента моста в плане и профиле;

- журнал монтажных работ;

- акт испытания сваи динамической нагрузкой;

- журнал забивки свай;

- сводная ведомость забитых свай;

- акт освидетельствования и приемки свайного фундамента на забивных сваях (шпунтового ряда);

- журнал погружения шпунта;

- журнал бурения скважин, разбуривания уширений в основании скважин или оболочек;

- журнал изготовления буронабивных свай;

- журнал вибропогружения свай-оболочек (сваи);

- сводная ведомость погружения свай-оболочек (свай);

- сводная ведомость пробуренных скважин и уширений;

- журнал погружения столбов в скважины;

- акт приемки установленных в скважины столбов (свай);

- сводная ведомость заполненных бетоном скважин, уширений и оболочек;

- журнал регистрации поступления арматурной стали;

- журнал (протокол) испытания арматурной стали;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал изготовления и освидетельствования арматурных каркасов для бетонирования монолитных и сборных железобетонных конструкций;

- журнал подводного бетонирования;

- акт приемки смонтированных сборных железобетонных столбов;

- акт освидетельствования и приемки свайного фундамента на буровых сваях, оболочках;

- журнал бетонирования стыков;

- акт освидетельствования и приемки конструкций из монолитного железобетона (бетона);

- журнал контроля за добавками для бетона;

- журнал бетонных работ;

- журнал ухода за бетоном;

- журнал сварочных работ;

- журнал натяжения арматурных пучков;

- журнал инъецирования каналов арматурных пучков;

- журнал контроля качества очистки элементов стальных мостовых конструкций с соединениями на высокопрочных болтах;

- журнал постановки высокопрочных болтов;

- журнал контрольной тарировки ключей для натяжения высокопрочных болтов;

- акт освидетельствования и приемки гидроизоляции;

- журнал работ по гидроизоляции, антикоррозийной защите, окраске стальных конструкций;

- книга мостов;

- журнал производства работ по содержанию искусственных сооружений;

-Л1.5 Рекомендуемые дополнительные формы

- журнал определения максимальной плотности скелета грунта;

- журнал (протокол) определения влажности грунта;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал (протокол) испытания влажности щебеночно-(гравийно)-песчаной смеси;

форму ведения исполнительной документации (журнал или протокол) определяет заказчик.

- журнал определения коэффициента фильтрации песка;

- журнал подбора состава асфальтобетонной смеси и испытания образцов;

- журнал испытания бетона на морозостойкость;

- журнал контроля температурного режима хранения образцов;

- журнал испытания трещиностойкости и характеристик сдвигоустойчивости асфальтобетонных образцов.

- Примечание - Перечень форм может быть расширен или сокращен по решению заказчика, окончательный перечень определяется заказчиком в каждом конкретном случае. Формы исполнительной документации должны соответствовать принятым в дорожной отрасли и учитывать положения руководящих документов Ростехнадзора.